

樣本_海運銷售推廣(四級)

(請用公司信紙)

致：過往資歷認可事務組(評估辦事處)
香港灣仔活道 27 號
職業訓練局大樓 10 樓

年資及相關工作經驗證明

茲證明 _____ (申請人姓名) (身份證號碼： _____)
由 _____ (年份)開始受僱於本公司，有關其任職年期及出任職位如下：

職位	工作範疇及內容*	由 (日/月/年)	至 (日/月/年)
_____	管理公司的主要銷售推廣事宜， 包括： - 執行整體市場推廣計劃，監督 及評估推廣計劃之成效 - 評估銷售行情 - 運用不同的推廣方法為公司 開拓客源 (例如舉行商務會議 或運用互聯網等)	_____	現在

如有垂詢，請致電 _____ (電話號碼)聯絡 _____ (公司聯絡人姓名)。

_____ (負責人簽署及公司印章)

(負責人姓名)

2015 年 _____ 月 _____ 日

樣本_空運運輸(貨物管理)(三級)

(請用公司信紙)

致：過往資歷認可事務組(評估辦事處)

香港灣仔活道 27 號

職業訓練局大樓 10 樓

年資及相關工作經驗證明

茲證明 _____ (申請人姓名) (身份證號碼：_____)

由_____ (年份)開始受僱於本公司，有關其任職年期及出任職位如下：

職位	工作範疇及內容	由 (日/月/年)	至 (日/月/年)
_____	負責空運運輸貨物管理工作，包括： <ul style="list-style-type: none">- 安排空運貨物集運文件及協調工作- 記錄空運貨物運輸事故，處理一般工業意外- 處理空運貨物撤銷程序- 核實空運貨物達致付運要求- 執行物流業職業安全及健康的管理系統- 執行危險品的安全運輸及儲存管理- 執行定期保養物流裝置設備的要求	_____	現在

如有垂詢，請致電 _____ (電話號碼)聯絡 _____ (公司聯絡人姓名)。

_____ (負責人簽署及公司印章)

(負責人姓名)

2015 年 _____ 月 _____ 日